

Processo: \_\_\_\_\_ Etapa: 1 – Item: Auxilio Financeiro à Colaborador Eventual  
Empenho \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ liquidação \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
saldo \_\_\_\_\_ IG \_\_\_\_\_ siconv \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Este quadro é de uso exclusivo do serviço de convênios e contabilidade*

Dotação: 184411 - Auxilio Financeiro à Colaborador Eventual - 33.90.36  
Grupo Orçamentário: 8800 - Convênio 40074 – Obs. Na Liquidação: SICONV 834452/2016

### Requisição de Auxílio financeiro com a verba PROFLETRAS

Professores Convidados em bancas       Professores Convidados em eventos

Nome:					
CPF:		Passaporte:			
RG		Nº USP			
Endereço Completo:					
	Cidade		Estado		CEP
e-mail:			Telefone		
Banco:		Agência		C.Corrente	
Programa de Pós Graduação em:	PROFLETRAS				
Solicitante / Anfitrião:					

Valor Estimado dos gastos:					
Banca examinadora de :					
Título do Evento:					
Data da banca :					
Data do evento (início e fim):					
Realizado em:	São Paulo - SP		País:	Brasil	
Data da vinda:			Data da volta:		
<b>OBSERVAÇÕES: Caso haja passagem, informar local de saída, data de ida e volta e horários de preferencias, quanto mais exato, melhor. Informar neste campo de observações.</b>					
___ _ DIÁRIA X R\$ 212,40 = _____ + R\$ 95,00 auxílio embarque/desembarque					

Deverá constar a justificativa quanto à necessidade dos gastos a serem efetuados

São Paulo; \_\_\_\_\_ 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Requisitante

Valor Autorizado R\$ .....(.....)

\_\_\_\_\_  
Coordenador-